

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

TEO

Bases convocatoria subvencións ás asociacións do ámbito veciñal e de benestar

EDICTO

A Xunta de Goberno Local, na sesión de data 17/06/2024, por unanimidade dos seus membros presentes e por delegación da alcaldía (Decreto de 27 de xuño de 2023 (Res. 783/23), acorda:

Primeiro.- Aprobar as Bases da Convocatoria de Subvencións a entidades de ámbito veciñal e do benestar, para 2024, que se reflicten de seguido.

Segundo.- Proceder á súa exposición pública mediante edicto no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de Edictos do Concello.

BASES REGULADORAS PARA A CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS AS ASOCIACIÓNS DO ÁMBITO VECIÑAL E DE BENESTAR, POLAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE O ANO 2024

1ª.- OBXECTO DA CONVOCATORIA

As presentes bases teñen por finalidade regular a concesión de subvencións destinadas a actividades organizadas ou promovidas por asociacións veciñais e de benestar durante ano 2024, con cargo á partida 924/480.00 do Orzamento de 2024, por un importe total de 13.250,00 euros.

Son obxectivos perseguidos polas axudas reguladas nestas bases a potenciación e o fomento de actividades que melloren e contribúan na participación comunitaria de todos os veciños e veciñas do concello de Teo.

2ª.- BENEFICIARIOS/AS

Serán beneficiarias ás asociacións veciñais e de benestar, con ámbito de actuación no termo municipal do Concello de Teo para o desenvolvemento de actividades e programas de interese xeral.

Terán a consideración de actividades ou programas de interese xeral, para os efectos da presente convocatoria, aqueles que fomenten a participación cidadá como medio de mellora da calidade de vida e das relacións veciñais e que se potencie o desenvolvemento das persoas, das aldeas e das parroquias do Concello de Teo mediante actividades de carácter lúdico, social, cultural ou tempo libre, así como as actividades que potencien o benestar social dos veciños. So serán subvencionables as recollidas na base terceira, deste documento.

As entidades terán que cumprir as seguintes condicións:

1) Poderán concorrer a esta convocatoria de subvencións todas as asociacións que cumpran os requisitos e as finalidades desta convocatoria e que fomenten a participación entre os/as veciños/as con ámbito de actuación no termo municipal do Concello de Teo.

2) Para ser beneficiarias das axudas as entidades veciñais deberán cumprir os seguintes requisitos:

- Estar legalmente constituídas e inscritas no Rexistro Municipal de Entidades do Concello de Teo.
- Ter os seus estatutos adaptados á Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación.
- Non estar incursoas as entidades ou as persoas que posúen a súa representación legal nalgún dos supostos de prohibición para obter a condición de beneficiarios de subvencións por incapacidade ou incompatibilidade, establecidas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- Estar ao corrente das súas obrigas coa Seguridade Social e coa Administración Tributaria, e non ser debedor do Concello de Teo por calquera tipo de débeda de dereito público vencida, líquida e esixible por vía de prema.
- Ter debidamente xustificadas os gastos correspondentes a subvencións concedidas e percibidas con anterioridade dende o Concello de Teo, así como non ter aberto ningún procedemento de reintegro das cantidades percibidas por algunha das causas previstas no artigo 37 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.
- Achegar coa solicitude para concorrer na convocatoria a documentación que se detalla nestas bases reguladoras.

3) Os beneficiarios das axudas adquiren as seguintes obrigas:

- Realizar as actividades ou proxectos e cumprir os fins ou propósitos que fundamentan a concesión da subvención.
- Comunicar o inicio ou celebración das actividades subvencionadas con anterioridade a súa celebración, así como acreditar diante do Concello de Teo a realización da actividade na correspondente memoria.
- Deberá comunicarse calquera cambio que se faga en actividades subvencionadas en canto a horario, frecuencia, ou calquera outra alteración substancial da mesma.
- Facer constar en toda a publicidade e difusión das actividades e programas subvencionados a colaboración do Concello de Teo.
- Cumprir as condicións que se determinan nestas bases e na concesión da subvención ou axuda.
- Someterse ás actuacións de comprobación dos servizos correspondentes por razón da materia e ás de control financeiro que correspondan á Intervención Xeral do Concello de Teo.
- Comunicarlle ó Concello de Teo a obtención de axudas ou subvencións para a mesma finalidade procedentes de calquera outra Administración pública ou de particulares ou entidades privadas, así como doutros ingresos ou recursos que financien a actividade.

Non poderán ter a condición de beneficiarios aquelas persoas ou entidades nas que concorran as circunstancias enumeradas no artigo 13.2 da Lei 38/2003.

3ª.-ACTIVIDADES SUBVENCIONABLES

Serán subvencionables as seguintes actividades realizadas dentro do territorio do concello de Teo realizadas entre o periodo 01/11/2023 a 01/11/2024:

- De tipo físico: ximnasia, ioga, pilates, aerobio, etc.
- De ocio e tempo de lecer que promovan espazos de convivencia e encontro: obradoiros de traballos manuais, restauración, música, lectura, danza, risoterapia, etc.
- De tipo formativo e informativo á colectividade: obradoiros de xogos tradicionais, conferencias, coloquios, etc.
- De actividades de interese patrimonial, medio ambiental ou de rutas.
- Celebracións tradicionais como magostos, cacharelas, entroido, etc.

En ningún caso serán subvencionables os seguintes gastos:

- As viaxes e os gastos de comidas ou restauración.
- Premios de concursos, nin de sorteos.
- Os establecidos no artigo 31.7 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

4ª.- LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1) A solicitude normalizada da convocatoria (Anexo I) xunto coa documentación que se recolle na base anterior deberán presentarse no Rexistro Xeral do Concello de Teo, que irá acompañada dos seguintes documentos:

- a) Documento asinado polo/a representante da entidade facendo constar as actividades programadas e as prazas para cada unha.
- b) Copia cotexada do CIF, so necesaria no caso de non estar depositada no concello.
- e) Certificación bancaria da conta onde se efectuarán os pagamentos. No caso de non tela depositado con anterioridade ou de ter cambiado.
- f) Declaración xurada conforme o solicitante non está incurso en ningunha das causas de prohibición de percepción de subvencións ou axudas públicas mencionadas no artigo 13 da Lei 38/2003. Esta declaración esta incluída no anexo I.

No caso de solicitudes defectuosas ou incompletas, concederáse un prazo de 10 días para a súa corrección, arquivándose sen máis trámites de non se emendaren os defectos en dito prazo.

2) O prazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturais contados a partir do día seguinte ó da publicación da presente convocatoria no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

As solicitudes deberán conter unha ficha para a entidade (anexo I) e unha ficha de cada actividade para a que solicita subvención. Esta ficha terá os datos completos da actividade e os datos de financiamento da mesma (anexo II). Cada entidade deberá indicar para que concepto se pide a axuda.

A convocatoria de subvencións farase pública no taboleiro de edictos do Concello.

As solicitudes deberán presentarse a través da sede www.teo.gal no apartado de **subvencións, axudas e premios**.

De conformidade co disposto no artigo 24 do RD 887/2006, de 21 de xullo, os certificados de atoparse ao corrente con Facenda e a Seguridade Social poderán substituírse por unha declaración responsable cando o importe da subvención non supere os 3.000€. O solicitante neste punto deberá comprometerse a manter o seu cumprimento durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio.

Por outra parte, o solicitante poderá conceder autorización ao concello para que o órgano concedente obteña de forma directa a acreditación de atoparse ao corrente con Facenda e coa Seguridade Social a través de certificados telemáticos, en cuxo caso o solicitante non deberá aportar a correspondente certificación.

5ª.-IMPORTES MÁXIMOS DAS SUBVENCIÓNS

En ningún caso o importe máximo da subvención de cada solicitante superará o 60% do orzamento da entidade ou asociación para as actividades obxecto da solicitude. Cada entidade indicara o importe máximo que poderá xustificar para esta subvención, non podendo concederlle un importe superior.

O importe da axuda ou subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que illada ou en concorrencia con outras axudas ou subvencións supere o custo da actividade subvencionada.

A concesión da subvención non xerará ningún dereito á súa percepción en futuras convocatorias.

Ningunha entidade poderá obter unha subvención superior ao 30% da contía global.

6ª.-ÓRGANO COMPETENTE E PROCEDIMENTO DE CONCESIÓN

As solicitudes dirixiranse á Concellería delegada de Servizo Sociais e Relacións Veciñais nos prazos indicados nas presentes Bases.

A Concellería delegada de Relacións Veciñais será o órgano competente para a instrución do procedemento, así como para a realización de cantas actuacións estimen necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos que debe pronunciarse a resolución.

As valoracións das solicitudes e a formulación das correspondentes propostas de concesión de subvencións realiza-raas unha Comisión de Valoración constituída para o efecto, que terá a seguinte composición:

- Presidente: o concelleiro de Relacións Veciñais.
- O administrativo do Departamento de Servizo Sociais.
- Concelleira de Cultura.

A comisión será a encargada de requirir dos solicitantes a emenda de deficiencias nas solicitudes presentadas. O técnico da comisión encargárase asimesmo de requirir a subsanación na conta xustificativa, concedendo un prazo de 3 días naturais para subsanar. Ademais elaborará un informe de cada unha das solicitudes presentadas no que se fará constar:

- Nome da entidade e contía máxima da subvención á que opta.
- Se está ou non completa a documentación do expediente, con expresión da data da finalización do prazo de presentación, no seu caso
- Se cumpre os requisitos da convocatoria, con indicación expresa dos que non cumpra de ser o caso.

Esta Comisión elevará unha proposta de concesión á Xunta de Goberno Local previo informe da Intervención municipal. A Xunta de Goberno Local será o órgano competente para a adopción do acordo de concesión de subvencións. Este acordo esgotará a vía administrativa.

7ª.-TRAMITACIÓN E VALORACIÓN DE SOLICITUDES

Establécense como criterios de valoración das solicitudes do réxime de concorrencia competitiva, os seguintes:

- Valoración da actividade en Xeral da Entidade

| CRITERIOS COMÚNS PARA TODAS AS ACTIVIDADES DUNHA ENTIDADE | ATA 35 PUNTOS |
|---|---------------|
| Nivel de representatividade da asociación no seu territorio (número de socios/as censados no concello de Teo) | Ata 10 puntos |
| Nivel de colaboración e participación coas actividades de dinamización organizadas polo Concello de Teo | Ata 10 puntos |
| Pola primeira actividade | 10 puntos |
| Pola segunda actividade | 5 puntos |

| CRITERIOS TRANSVERSAIS | ATA 60 PUNTOS |
|---|---------------|
| Nivel de colaboración con outras entidades cidadás para o desenvolvemento da actividade | Ata 5 puntos |
| Actividades comunitarias para celebrar festas tradicionais | Ata 10 puntos |
| Promoción da participación cidadá e dinamización comunitaria, actividade destinada a implicación social | Ata 10 puntos |
| Déficit de actividades análogas no territorio de influencia | Ate 10 puntos |
| Colectivos ao que se dirixe a actividade (xuventude, muller, terceira idade) Estas actividades deberán ter como destinatarios específicos estes colectivos. | Ata 10 puntos |
| Promoción da lingua galega como obxectivo no desenvolvemento da actividade | Ata 5 puntos |
| Grao de innovación da actividade | Ate 10 puntos |

8ª.- RESOLUCIÓN DA CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS

A resolución da concesión deberá notificárselles expresamente a todos os solicitantes de forma fidedigna. En dita resolución indicáranse as actividades subvencionadas de acordo do punto 2 desta convocatoria.

9ª.- COMPROMISOS

As entidades subvencionadas ao abeiro destas bases quedarán obrigadas a colaborar co Concello naquelas actividades que este organice cando lle sexa requirido e farán constar na súa publicidade o patrocinio do Concello de Teo.

10ª.- XUSTIFICACIÓN DAS ACTIVIDADES E PAGAMENTO DAS SUBVENCIÓNS

A entidade beneficiaria da subvención estará obrigada a xustificar documentalmente o cumprimento das condicións impostas e a aplicación dos fondos recibidos, antes do día 10/11/2024.

A xustificación dos gastos conforme coa fin para a que a axuda foi concedida deberá realizarse mediante a achega da conta xustificativa, **debera incluír**:

- Facturas orixinais polo importe total da subvención concedida ó abeiro do establecido no artigo 30.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro (Lei xeral de subvencións e o seu regulamento).

Poderase xustificar con copias compulsadas sempre que previamente na factura orixinal se inclúa a seguinte dilixencia asinada polo responsable da entidade veciñal: **ESTA FACTURA FOI PRESENTADA COMO XUSTIFICACIÓN DE GASTO SUBVENCIONABLE NO CONCELLO DE TEO** .

- Xustificantes do pagamento das facturas:
 - No caso do pagamentos mediante transferencia bancaria: xustificante bancario.
 - No caso de pagamentos por cheque nominativo: copia do cheque e extracto bancario onde conste o seu cargo na conta da entidade veciñal.
 - Declaración xurada sobre a obtención de axudas para a mesma finalidade procedentes de calquera outra Administración pública ou de particulares ou de entidade privadas.
- Certificacións de estar ao corrente no cumprimento das obrigas de carácter tributario, da Seguridade Social e dos tributos municipais. Conforme co artigo 24.4 do RD 887/2006, do Regulamento da Lei 38/2003, xeral de subvencións, a presentación da declaración responsable substituirá a estas certificacións naquelas subvencións nas que a contía a outorgar a cada entidade beneficiaria non supere na convocatoria o importe de 3.000 €, de acordo co establecido na base 4.

Sobre a execución das actividades subvencionadas deberá achegarse:

- Memoria económica, indicativa de todos os ingresos e gastos relacionados coa actividade subvencionada: anexo III.
- Relación clasificada dos gastos por cada unha das actividades subvencionadas, con identificación do acredor e da factura ou documento equivalente, do seu importe, da data de emisión e da data de pagamento, de acordo co disposto no artigo 75 do RD 887/2006, do Regulamento da Lei 38/2003, xeral de subvencións.
- Relación detallada por cada unha das actividades dos ingresos da entidade anexo IV.
- Datos xerais dos ingresos da entidade segundo anexo V.
- Memoria descritiva da totalidade das actividades subvencionadas. Conterá todos os datos da súa realización, participantes, docentes, horarios, lugar, duración e valoración. Se hai unha desviación do proxecto presentado, xustificárase o cambio.

Admitiranse como **gastos subvencionables** os seguintes:

1. Gastos de publicidade e difusión: imprenta, serigrafía, etc. (achegarase copia de materiais)
2. Gastos de materiais consumibles específicos das actividades.
3. Asistencias técnicas: monitores/as, docencia, etc.
4. Outros gastos relacionados coas actividades executadas.

Para o abono do importe das subvencións económicas concedidas, será imprescindible acreditar polos perceptores/as a aplicación efectiva dos fondos percibidos con destino á finalidade que motivou a concesión mediante a presentación da seguinte documentación:

As subvencións xustificaranse antes do 10/11/2024. Excepcionalmente e previa solicitude motivada de prórroga poderá presentarse xustificación ata o 20/11/2024. No caso de non xustificarse no prazo anteriormente mencionado, procederase á revogación da mesma. **A non presentación da conta xustificativa dentro do exercicio 2024 dará lugar á perda da subvención.**

Non serán gastos subvencionables:

- Os xuros debedores de contas bancarias.
- Os xuros, recargos e sancións administrativas.
- Os gastos de procedementos xudiciais.

O pagamento realizarase unha vez que os e as beneficiarias xustifiquen os gastos ocasionados na execución das actividades subvencionadas, sempre dentro do prazo sinalado no punto e). e despois da fiscalización da conta xustificativa pola Intervención Municipal e posterior aprobación da mesma pola Alcaldía, quen ordenará o pago.

O coeficiente de financiamento será 1, de xeito que, cando se presenten xustificantes por importe inferior ao concedido na achega, esta se verá reducida proporcionalmente.

11ª.- CONTROL DA APLICACIÓN DO GASTO E RÉXIME SANCIONADOR

Os servizos sociais comunitarios poderá solicitar en calquera momento as explicacións e documentos que considere necesarios para o oportuno seguimento das actividades subvencionadas.

Sen prexuízo do disposto na normativa xeral e nas Bases de Execución do Orzamento Municipal en materia de subvencións, os perceptores destas subvencións veranse na obriga de devolver as cantidades percibidas para o suposto de que incumpran algunha das condicións das bases recollidas na presente normativa.

12ª.-RÉXIME XURÍDICO

Nos aspectos non especificados nestas bases, as presentes axudas regularanse polo disposto na normativa xeral reguladora de subvencións, en especial, a Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.

O que se fai público aos efectos da apertura do prazo de presentación de solicitudes de subvencións polas persoas ou entidades que correspondan, tal e como se recolle nas indicadas Bases.

13ª.- COMPROMISO DE PUBLICIDADE

As entidades que sexan destinatarias das axudas recollidas nestas bases deberan sinalar na publicidade das actividades realizadas durante o ano 2024 a seguinte lenda “co apoio do concello de Teo”, seguido do escudo oficial do mesmo.

Teo, 11 de xuño de 2024.

Concelleiro de Relacións Veciñais

Juan Jesús Cerqueiro Pintos

Teo, 19 de xuño de 2024

A alcaldesa

Lucía Calvo de la Uz

CONCELLO DE TEO

SUBVENCIÓNS A ENTIDADES VECIÑAIS E DE BENESTAR - ANO 2024

ANEXO I - SOLICITUDE

| | |
|---|-----|
| DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE | |
| NOME DA ENTIDADE (Nome completo e/ou abreviatura) | CIF |
| ENDEREZO | CP |
| TELÉFONOS | |
| ENDEREZO ELECTRÓNICO | |
| NOME E APELIDOS DA PERSOA QUE REPRESENTA Á ENTIDADE | NIF |
| DATOS DA CONTA BANCARIA | |
| TITULAR DA CONTA | |
| NÚMERO DE CONTA (con IBAN - 24 díxitos) | |
| DECLARACIÓN XURADA | |
| <p>Declaro baixo a miña responsabilidade que a entidade á que represento:</p> <p>1) Coñece e acepta as bases reguladoras que rexen a presente convocatoria de subvencións.</p> <p>2) Que achego, xunto con esta solicitude, a documentación xeral e específica recollida nas bases reguladoras da presente convocatoria.</p> <p>3) Que a entidade que represento está ao corrente nas súas obrigas tributarias e da seguridade social.</p> <p>4) Que os datos que constan nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.</p> <p>5) Que SI NON (marcar o que proceda) recibimos axudas e/ou subvencións de calquera entidade pública ou privada solicitadas para a mesma finalidade que as contidas nesta solicitude. Se fora o caso, por importe de _____ €</p> <p>6) A entidade á que represento non está incurso en ningunha das causas de prohibición de percepción de subvencións ou axudas públicas mencionadas no artigo 13 da Lei 38/2003.</p> <p>Teo, _____ de _____ de 20____</p> <p>A persoa representante da entidade</p> <p>Asdo.</p> | |

ALCALDESA DO CONCELLO DE TEO

CONCELLO DE TEO

SUBVENCIÓNS A ENTIDADES VECIÑAIS E DE BENESTAR - ANO 2024

ANEXO II – MEMORIA DAS ACTIVIDADES

| | |
|---|-----|
| DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE | |
| NOME DA ENTIDADE (Nome completo e/ou abreviatura) | CIF |
| ENDEREZO | CP |
| TELÉFONOS | |
| ENDEREZO ELECTRÓNICO | |
| NOME E APELIDOS DA PERSOA QUE REPRESENTA Á ENTIDADE | NIF |
| NÚMERO DAS PERSOAS SOCIAIS E CENSADAS EN TEO (achegar listaxe tamén): | |

ANEXO II – MEMORIA DAS ACTIVIDADES (continuación)

| |
|---|
| ACTIVIDADE |
| NOME DO PROXECTO |
| DESCRICIÓN (no caso de ser preciso, poderase achegar a descrición do proxecto nun folio aparte) |
| DATA/S DE REALIZACIÓN |
| PERSOAS DESTINATARIAS |
| ORZAMENTO: Gastos: _____ Ingresos previstos: _____ Contía solicitada: _____ |
| ACTIVIDADE |
| NOME DO PROXECTO |
| DESCRICIÓN (no caso de ser preciso, poderase achegar a descrición do proxecto nun folio aparte) |
| DATA/S DE REALIZACIÓN |
| PERSOAS DESTINATARIAS |
| ORZAMENTO: Gastos: _____ Ingresos previstos: _____ Contía solicitada: _____ |

ANEXO II – MEMORIA DAS ACTIVIDADES (continuación)

| |
|---|
| ACTIVIDADE |
| NOME DO PROXECTO |
| DESCRICIÓN (no caso de ser preciso, poderase achegar a descrición do proxecto nun folio aparte) |
| DATA/S DE REALIZACIÓN |
| PERSOAS DESTINATARIAS |
| ORZAMENTO: Gastos: _____ Ingresos previstos: _____ Contía solicitada: _____ |
| ACTIVIDADE |
| NOME DO PROXECTO |
| DESCRICIÓN (no caso de ser preciso, poderase achegar a descrición do proxecto nun folio aparte) |
| DATA/S DE REALIZACIÓN |
| PERSOAS DESTINATARIAS |
| ORZAMENTO: Gastos: _____ Ingresos previstos: _____ Contía solicitada: _____ |

ANEXO II – MEMORIA DAS ACTIVIDADES (continuación)

| |
|---|
| ACTIVIDADE |
| NOME DO PROXECTO |
| DESCRICIÓN (no caso de ser preciso, poderase achegar a descrición do proxecto nun folio aparte) |
| DATA/S DE REALIZACIÓN |
| PERSOAS DESTINATARIAS |
| ORZAMENTO: Gastos: _____ Ingresos previstos: _____ Contía solicitada: _____ |
| Teo, _____ de _____ de 20 _____ A persoa representante da entidade Asdo. |

ALCALDESA DO CONCELLO DE TEO**CONCELLO DE TEO****SUBVENCÍONS A ENTIDADES VECIÑAIS E DE BENESTAR - ANO 2024**

ANEXO III – XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN

| RESUMO DAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS | | | | |
|--|------|----------------------------|--------|------------|
| NOME DA ENTIDADE (Nome completo e/ou abreviatura) | | | | CIF |
| NOME DA ACTIVIDADE | | | | |
| TIPO DE ACTIVIDADE. Breve descrición (indicar o número de persoas participantes) | Data | Ingresos | Gastos | Subvención |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Teo, _____ de _____ de 20____ | | | | |
| A/O presidenta/e Asdo.: | | A/O tesoureira/o Asdo.: | | |

ALCALDESA DO CONCELLO DE TEO

CONCELLO DE TEO

SUBVENCIÓNS A ENTIDADES VECIÑAIS E DE BENESTAR - ANO 2024

ANEXO IV – XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN

(Unha por actividade)

| XUSTIFICACIÓN DE GASTOS DE ACTIVIDADE | | | | | |
|---|------------|--------------|----------------------------|----------------|---------|
| NOME DA ENTIDADE (Nome completo e/ou abreviatura) | | | | | CIF |
| NOME DA ACTIVIDADE | | | | | |
| Provedor | Nº factura | Data factura | Concepto | Data pagamento | Importe |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Teo, _____ de _____ de 20____ | | | | | |
| A/O presidenta/e Asdo.: | | | A/O tesoureira/o Asdo.: | | |

ALCALDESA DO CONCELLO DE TEO

CONCELLO DE TEO

SUBVENCIÓNS A ENTIDADES VECIÑAIS E DE BENESTAR - ANO 2024

ANEXO V

| XUSTIFICACIÓN DE INGRESOS DE ENTIDADE | | |
|---|-------------------------|----------------------------|
| NOME DA ENTIDADE (Nome completo e/ou abreviatura) | | CIF |
| NOME DA ACTIVIDADE | | |
| CONCEPTO | PROCEDENCIA | € |
| Achega das persoas socias | Por cotas | € |
| Subvencións do Concello de Teo | Describir a procedencia | |
| | | € |
| | | € |
| | | € |
| Subvencións doutras administracións ou entidades públicas ou privadas | Describir a procedencia | |
| | | € |
| | | € |
| | | € |
| Outros ingresos (de ser o caso) | Describir a procedencia | |
| | | € |
| | | € |
| | | € |
| IMPORTE TOTAL | | € |
| Teo, _____ de _____ de 20____ | | |
| A/O presidenta/e Asdo.: | | A/O tesoureira/o Asdo.: |

ALCALDESA DO CONCELLO DE TEO

2024/4387